

令和 7 年度 公益財団法人四日市市文化まちづくり財団 四日市国際交流センター 嘱託職員採用試験要項

試験日 令和7年8月10日(日)

受付期間 令和7年7月1日(火)～令和7年7月22日(火)【必着】

1. 募集職種と採用予定人員

募集職種	主な職務概要	採用予定人員
事務職	地域における国際交流、多文化共生事業の企画・実施、センターの運営・管理業務やその他一般事務に従事します。	1名程度

2. 採用予定日 令和7年9月1日

3. 受験資格

次の要件をすべて満たす人が受験できます。

- ・学校教育法に基づく大学院(修士課程)、大学、短期大学、高等専門学校、専修学校専門課程、中等教育学校若しくは高等学校(これに準ずる養護学校高等部等の学校を含む)又はこれらに相当すると理事長が認める学校等を卒業した人
- ・地域の国際交流、多文化共生事業や当財団が実施するまちづくり振興事業などに積極的に取り組む熱意のある人
- ・普通自動車運転免許を有する人(AT車限定可)
- ・パソコン(ワード、エクセル等)が取り扱える人
- ・外国籍の人は、永住者又は特別永住者の在留資格を有する人に限ります。

※最終合格発表後に、在留資格を証明する書類(住民票など)の提出を求めます。

- ・次のいずれにも該当しない人

①成年被後見人又は被保佐人(準禁治産者を含む)

②拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人

③日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

<歓迎要件:応募に必須の要件ではありません>

- ・経理事務の経験があること

- ・英語や中国語、ベトナム語等の外国語ができること(中級※程度)

(※: 日常会話や一般的な文脈でのコミュニケーションがスムーズにできる程度)

4. 試験の日時、会場及び合格発表

試験日	令和7年8月10日(日) 午前9時30分から 午前9時から午前9時20分に入室(以降の入室は不可)
会場	四日市市本町プラザ2階 第1、2会議室(四日市市本町9-8) (第1会議室:教養試験、適性検査、第2会議室:面接試験)
合格発表	四日市国際交流センターホームページに合格者の受験番号を掲載します。 可否の結果は郵送でも通知します。

※内定者に辞退があった場合、繰上げ内定とする場合があります。

※採用内定後には、健康診断を受診していただきます(自己負担)。

※試験当日、発熱等の症状がある人、療養期間中の人は受験を控えていただきますようお願いします。なお、欠席者向けの再試験は行いません。

5. 試験内容

(1) 試験の内容

試験科目	時間	試験内容
教養試験 (択一式)	60分	論理的に思考する力、文章を正確に理解する力、統計等の資料を分析する力、国内外の社会情勢への理解等を確認するための基礎的な出題
適性検査	50分	主として職務遂行上必要な資質及び組織への適応性について測定するクレペリン検査
面接試験	15分	人物及び職務に対する適応性等の総合評価

6. 受験手続

(1) 受験申込書の入手方法

四日市国際交流センターホームページ(<https://yokkaichi-shinko.com/yic/>)よりファイルをダウンロードし、A4サイズ無地の用紙に両面印刷(長辺とじ)したものをご使用ください。

(2) 提出書類

① 受験申込書 1部

財団規定用紙(3か月以内に撮影の上半身・脱帽の写真[40×30mm]を貼ること。)

* 学歴・職歴欄については、学部学科名まで記載し、卒業、中退又は在学中等を明示する。

② 受験票 1部

財団規定用紙(受験申込書と同一写真を貼り、受験申込書から切り離さないこと。)

③ 返信用封筒(長形3号) 2通

宛名を明記し110円切手を貼り、氏名の後に「様」を記入してください。

※卒業(見込)証明書(原本)は、最終合格発表後に提出を求めます。大学院(修士課程)を卒業の人は大学(4年制)の証明書も併せて提出になります。

※受験申込内容に虚偽の記載等が確認された場合は、合格を取り消すことがあります。

※受験に際して取得した個人情報、採用試験および採用に関する事務以外の目的では使用しません。なお、提出書類については返却いたしません。

(3) 提出先・問い合わせ先

公益財団法人 四日市市文化まちづくり財団 国際交流センター

〒510-0093 三重県四日市市本町9-8 本町プラザ6階 四日市国際交流センター

TEL (059) 353-9955

URL <https://yokkaichi-shinko.com/yic/>

(4) 受付期間

令和7年7月1日(火) ~ 令和7年7月22日(火)【必着】

- ① 郵送の場合は、特定記録又は簡易書留扱いによる郵送のみとする。封筒に「受験申込書 在中」と朱書きのこと。
- ② 郵送の場合でも、締切日までに到着した申込みのみ有効とする。
- ③ 持参の場合は、四日市国際交流センター開館日(毎週月曜日及び祝日を除く)の午前9時00分~午後5時00分までとする。

7. 試験結果の提供

この試験に不合格になった人で希望者には、総合順位と総合得点をお知らせします。

以下の要領で申し出てください。

- (1) 期 間: 合格発表日から1か月間(ただし、開館日の午前9時00分~午後5時00分の間)
- (2) 場 所: 公益財団法人四日市市文化まちづくり財団 四日市国際交流センター
- (3) 方 法: 受験者本人が、受験票又は本人であることを証明する書類(運転免許証等)を持参のうえ直接申し出てください。

8. 勤務条件等(令和7年4月1日現在)

(1)雇用期間	令和7年9月1日(採用予定日)から令和8年3月31日まで ・勤務実績に基づく能力の実証により、1年単位で雇用の更新を行います。 最長令和10年3月31日まで。
(2)勤務時間	原則午前8時30分~午後5時15分 担当業務等により変則勤務時間となります。(1日実働7時間45分勤務)
(3)給与等	公益財団法人四日市市文化まちづくり財団給与規程に基づき支給します。 月額226,066円(地域手当9%含む) 昇給あり 前職歴に応じて初任給へ加算する場合があります。(同職種の前歴がある場合に限りです) * 四日市市職員給与の改定があれば、これに準じる場合があります。
(4)手当	地域手当、通勤手当、時間外勤務手当、期末勤勉手当など
(5)保険加入	社会保険(健康保険・厚生年金)及び労働保険(雇用保険・労災保険)

(6)休日	週休2日（休館日《毎週月曜日》と他1日）、 祝日、年末年始（12月29日～1月3日） * シフト制勤務のため、土・日曜日の勤務があります。
(7)休暇等	年次有給休暇12日（初年度）、その他就業規程に定める特別休暇があります。
(8)その他の勤務条件	公益財団法人四日市市文化まちづくり財団嘱託職員就業規程の定めるところによる。

9. その他

- (1) 災害等の理由により、試験会場の変更や試験日程の延期又は中止となる場合は、試験前日に当財団ホームページに掲載するとともに、受験申込書に記入いただいたメールにお知らせします。
- (2) 選考の結果、募集する職に適任者がいない場合には採用を見送る場合もあります。
- (3) 受験申込手続き後、7月29日（火）までに受験票が到着しない場合は、必ず問い合わせ先の四日市国際交流センターにご連絡ください。